

PLAN DE FORMACIÓN

Desarrollo formativo basado en competencias

OBJETIVO

La formación en la empresa es una actividad **de mejora y desarrollo personal en el desempeño del puesto de trabajo, y orientada a la mejora competitiva.** Por ello es necesario elaborar un plan que considere la formación como un proceso continuo y planificado con unos objetivos concretos y unos plazos establecidos.

Además, la formación debe ser valorada, justo después de su realización, para determinar si se han cumplido los objetivos y ha cumplido expectativas en cuanto a calidad y metodología, y evaluada de manera diferida, donde realmente se pueda medir la mejora en las competencias o conocimientos técnicos que perseguía la acción formativa.

PROCESO DE TRABAJO



ÁMBITO DE ACTUACIÓN

La formación es un elemento clave tanto para la **mejora de la eficiencia como para la competitividad y sostenibilidad de resultados de la empresa.**

Sobre un buen Plan de Formación pivotan los planes de desarrollo personal y gestión del talento, los planes de carrera y los planes de sucesión, pero también las políticas de innovación, los sistemas de gestión de la calidad y la mejora continua y los planes estratégicos.

El Plan de Formación es una herramienta para el **desarrollo tanto individual como colectivo** de las competencias profesionales de los empleados de una empresa.

En él se plasman las necesidades de formación, aptitudes, puntos fuertes y puntos débiles que deben trabajarse para conseguir una mejora en el desempeño de las funciones del equipo.

Se trata de un servicio que **permite planificar y gestionar** el crédito anual que la empresa quiere invertir en formación (incluido el crédito otorgado por Fundae) y establecer las **prioridades de formación** en función de las necesidades específicas de la empresa y los objetivos comerciales y corporativos, enfocándonos en la **mejora del rendimiento y la productividad a corto, medio y largo plazo.**





BENEFICIOS

- La formación y capacitación técnica, en habilidades, en competencias y en sistemas y herramientas garantiza a la empresa que las personas están capacitadas para la realización de las tareas asignadas, pero sobre todo prepara a la empresa y la hace sostenible, puesto que garantiza el desarrollo profesional y la competencia futura.
- Pero además de todo ello, la puesta en marcha de un Plan de Formación tiene un efecto directo en la motivación de los empleados y en el sentimiento de pertenencia a un proyecto con futuro. Además, esa percepción mejora la imagen de la empresa hacia el exterior, tanto su imagen de marca como la imagen social y como empleadora.
- Y por último, la participación de los empleados en programas de formación mejora su autoconocimiento, las relaciones y el trabajo en equipo y genera sinergias muy positivas en los ciclos de mejora continua.

METODOLOGÍA

La elaboración de un Plan de formación sigue las siguientes fases:

1. **CLARIFICAR** la cultura de la empresa, los valores y las competencias clave corporativas, genéricas y específicas de cada puesto, así como el ámbito de actuación del Plan (impacto en la estrategia y otras Políticas) y la partida presupuestaria.
2. **CONOCER** los objetivos a corto, medio y largo plazo de la empresa.
3. **DETERMINAR** las necesidades de formación, a través de consulta a directivos y mandos intermedios mediante entrevistas o reuniones participativas. La información recogida se puede completar con RRHH y/o grupos de empleados.
4. **DISEÑAR** el plan de formación según necesidades por áreas, alineado con la cultura corporativa y la disposición presupuestaria, y enfocado al cumplimiento de los objetivos determinados.
5. **DEFINIR** la metodología de desarrollo y seguimiento de las acciones formativas,
6. **VALORAR** la formación y evaluación diferida de resultados.



SELECCIÓN DE
TALENTO



DESARROLLO
FORMACIÓN Y
ORIENTACIÓN



MEJORAS
CONSULTORÍA RRHH



GESTIÓN DE RRHH

Grup
essentia
Personas // Equipos // Rendimientos

www.grupessentia.com



CAPACITACIÓN

MOTIVACIÓN

MEJORA
CONTÍNUA

ENTREGABLES

Como resultado final se entrega a la Empresa:

1. Cuestionario de detección de necesidades formativas.
2. Plan de Formación para el periodo definido.
3. Cuestionario tipo de Valoración de la Formación
4. Cuestionario tipo de la evaluación diferida de la formación.
5. Opcional: podemos también definir itinerarios de formación para el desarrollo de posiciones/áreas clave.

Grup
essentia
Personas // Equipos // Rendimientos

- Contamos con de más de 18 años de experiencia mejorando la gestión de personas en entornos empresariales.
- Disponemos de Productos y Servicios que abarcan todo el ámbito de la gestión de Recursos Humanos para las PYMES.
- Nuestro personal está especializado en adaptar el servicio ofrecido a las necesidades específicas de nuestros clientes.
- Somos especialistas en la gestión de formación bonificada de FUNDAE.
- Tenemos la Certificación de Centro Homologado de Formación por el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Para más información:
OFICINAS CENTRALES

93 675 67 00
info@grupessentia.com

Carrer Borrell, 4
08172 Sant Cugat del Vallès

www.grupessentia.com

